





## CONTIDO

---

TÍTULO I. ANTECEDENTES.....	3
TÍTULO II. DISPOSICIÓN XERÁIS.....	5
TÍTULO III. LICITACIÓN DO CONTRATO.....	13
TÍTULO III. EXECUCIÓN DO CONTRATO.....	22
ANEXO I.....	32
ANEXO II.....	37
ANEXO III.....	39
ANEXO IV.....	40



Código de Validación: AFG6FJRG6JSMSTN3JEFJMSLWL | Corrección: <https://aesirada.sedelectronica.gal/>  
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 42



*Una maneira de facer*

de Desenvolvemento R

## TÍTULO I. ANTECEDENTES

---

### **ESTRATEGIAS DE DESENVOLVEMENTO URBANO SOSTIBLE E INTEGRADO (EDUSI)**

O artigo 7 do Regulamento (UE) N.º 1301/2013 de Disposicións Específicas do FEDER, indica que ao longo do período de programación 2014-2020 polo menos un 5 % dos recursos deste fondo deberá ser destinado a financiar medidas integradas para o Desenvolvemento Urbano Sostible. De acordo con esta condición, e tenendo en conta a importancia do Desenvolvemento Urbano Sostible e a contribución das cidades aos obxectivos da Estratexia "Europa 2020" para un crecemento intelixente, sustentable e integrador na Unión Europea, neste período as cidades e áreas urbanas españolas ten a oportunidade de recibir financiamento para o desenvolvemento das súas Estratexias de Desenvolvemento Urbano Sostible e Integrado ( EDUSI) no marco do Acordo de Asociación de España 2014-2020, aprobado pola Comisión Europea con data 30 de outubro de 2014 e do Eixo Urbano dentro do Programa Operativo Plurirregional de España ( POPE) 2014-2020 de FEDER.

Segundo o disposto no POPE aprobado, o Eixo Urbano (Eixo 12) está dotado con máis de mil millóns de euros de axuda FEDER e a asignación destes recursos debe realizarse a través de convocatorias abertas, a través das cales se seleccionarán aquelas Estratexias DUSI que puidesen ser obxecto de financiamento ao longo do período.

Nesa liña, con data 17 de novembro de 2015 publicouse no BOE a Orden HAP/2427/2015, do 13 de novembro, pola que se aprobaban as bases e a primeira convocatoria para a selección de Estratexias de Desenvolvemento Urbano Sostible e Integrado que serán cofinanciadas mediante o programa operativo FEDER de crecemento sustentable 2014-2020. O importe total da convocatoria foi de 730, 917 millóns de euros.

Estas Estratexias debían contemplar os cinco retos seguintes: Económicos, Ambientais, Climáticos, Demográficos e Sociais, de acordo co disposto no artigo 7.1 do Regulamento FEDER, para favorecer o desenvolvemento urbano sostible, de acordo cos principios e orientacións estratéxicas dos Fondos EIE.

As Estratexias constituirán o marco para a posterior selección por parte das Entidades beneficiarias das operacións para desenvolver na cidade ou en área funcional definida en cada caso, as cales serán cofinanciadas mediante as axudas concedidas na convocatoria.

En data 3 de outubro de 2016 publicouse no BOE a Resolución do 29 de setembro de 2016, da Secretaría de Estado de Orzamentos e Gastos, pola que se concedían axudas da primeira convocatoria para a selección de Estratexias de Desenvolvemento Urbano Sostible e Integrado que serán cofinanciados mediante o POCS FEDER 2014-2020 convocadas pola Orde HAP/2427/2015, do 13 de novembro.

Con data 14 de decembro de 2016, publicouse no BOE a resolución definitiva do 12 de decembro de 2016, da Secretaría de Estado de Orzamentos e Gastos, pola que se resolve definitivamente a primeira convocatoria para a selección de Estratexias de Desenvolvemento Urbano Sostible e Integrado que serán cofinanciados mediante o POCS FEDER 2014-2020 efectuada pola Orde HAP/2427/2015, do 13 de



novembro, resultando seleccionada a Estratexias de Desenvolvemento Urbano Sostible e Integrada formulada polo Concello da Estrada, chamada "A Estrada Social e Sostible 2020 ( AESS2020)", cunha axuda de 5.000.000 euros, que permitirá a posta en marcha de actuacións de rexeneración urbana mediante un enfoque integrado que contempla aspectos económicos, ambientais, climáticos, demográficos e sociais.

Estas axudas outorgáronse de conformidade co artigo 23 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións e revestirán a forma de subvencións. Os beneficiarios aceptaron a inclusión da Entidade na lista de beneficiarios publicada conforme ao artigo 115, apartado 2 do Regulamento (CE) 1303/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, do 17 de decembro de 2013. As Entidades beneficiarias deberán cumprir o establecido en materia de información e publicidade no anexo XII do Regulamento (CE) 1303/2013 "Información e Comunicación sobre o apoio procedente dos Fondos".

### **"A Estrada SOCIAL E SOSTIBLE 2020 (AESS2020)"**

O 11 de xaneiro de 2015, o Pleno do Concello da Estrada aprobou por unanimidade a Estratexia DUSI denominada "A Estrada Social e Sostible 2020 (AESS2020)".

A Estratexia está articulada ao redor de catro vectores estratéxicos: A Estrada Intelixente, A Estrada Eficiente, A Estrada Verde, e A Estrada Social.

No Plan de Implementación de AESS2020 definíronse trece Liñas de Actuación:

LA01.- Smart Village A Estrada.

LA02.- Modernización da Administración a través do TIC.

LA03.- Iniciativas de impulso da Mobilidade Urbana Sostible.

LA04.- Mellora da Eficiencia Enerxética da Administración Pública.

LA05.- Humanización e mellora do entorno urbano.

LA06.- Promoción do Turismo Verde.

LA07.- Programa barrios limpos e responsables.

LA08.- Mellora de mobilidade de colectivos desfavorecidos de zonas rurais.

LA09.- Rehabilitación social, cultural e económica de barrios desfavorecidos.

LA10.- Deseño e Desenvolvemento de programas de formación

LA11.- Rehabilitación social, cultural e económica de barrios desfavorecidos.

LA12.- Revivamos o rural.

LA13.- A Estrada Móvese.

### **"SUMINISTRO E INSTALACIÓN DE ASEO AUTOLIMPIABLE PARA A ALAMEDA"**

A presente actuación de "Suministro e Instalación de aseo autolimpiable para a Alameda" ten o seu encaixe en dúas Liñas de Actuación da Estratexia AESS2020 (AESS2020):

- **LIÑA DE ACTUACIÓN LA01.** Smart Village A Estrada. **Código da Liña de Actuación:** AESS.OT02. OE223.LA01. **Nome da Operación:** Sistemas Intelixentes de xestión das infraestruturas da alameda (SIGIA). **Código da operación:** AESS.OT2.OE233.LA01. SIGIA".



- **LIÑA DE ACTUACIÓN LA05.** Humanización e mellora do entorno urbano. **AESSOT06.OE652.LA05. Nome da Operación:** "Humanización y Mejora del entorno urbano en la alameda". **Código da Operación:** "AESS.OT06. OE652. LA05.HUMANIZACIÓN ALAMEDA".

## TÍTULO II. DISPOSICIÓN XERÁIS

---

### CAPÍTULO I. Réxime xurídico

#### Cláusula 1.- Réxime xurídico.

O presente contrato ten carácter administrativo, de conformidade co disposto no artigo 25 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos del Sector Público, pola que se traspoñen ao ordenamento xurídico español as Directivas do Parlamento Europeo e do Consello 2014/23/UE e 2014/24/UE, de 26 de febreiro de 2014. As partes quedan sometidas expresamente ao establecido neste prego e no correspondente proxecto.

Para o non previsto nos pregos, o contrato rexerese pola LCSP, polo Real Decreto 817/2009, de 8 de maio, polo cal se desenrola parcialmente a Lei 30/2007, de 30 de outubro, de Contratos do Sector Público (RD 817/2009); polo Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas, aprobado mediante Real Decreto 1098/2001, de 12 de Outubro (RGLCAP), en todo o que non se opoña á anterior. A aplicación destas normas levarase a cabo en relación con todo o que non resultase afectado pola disposición derogatoria de la LCSP

En todo caso, as normas legais e regulamentarias citadas anteriormente serán de aplicación en todo o que non se opoña á LCSP.

Supletoriamente, aplicaranse as restantes normas de dereito administrativo e, no seu defecto, as de dereito privado.

Pola súa parte, de conformidade co artigo 35.1.d) da LCSP será de aplicación da Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de Protección de Datos Personais e garantía dos dereitos dixitais e o Regulamento UE 2016/679 do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril de 2016.

### CAPÍTULO II. Do órgano contratante.

#### Cláusula 2.- Órgano de contratación e órgano de asistencia

##### Órgano de contratación

De conformidade co artigo 61 LCSP, a representación das entidades do sector público en materia contractual corresponde aos órganos de contratación, unipersoais ou colexiados que, en virtude de norma legal ou regulamentaria ou disposición estatutaria, teñan atribuída a facultade de celebrar contratos no seu nome.

Para o presente contrato o órgano de contratación será o que figure no apartado 2 do Anexo I deste prego.

##### Órgano de asistencia

De conformidade co establecido no artigo 326 da LCSP e a Disposición Adicional segunda da LCSP, a composición da mesas de contratación será acordada polo órgano de contratación e publicarse no perfil do contratante. Apartado 25 do Anexo I ao prego.



### **Cláusula 3.- Responsable do contrato.**

Ao responsable do contrato correspóndelle, de acordo co disposto no artigo 62.1 LCSP, supervisar a súa execución e adoptar as decisións e ditar as instrucións necesarias co fin de asegurar a correcta realización da prestación pactada, dentro do ámbito de facultades que o órgano de contratación lle atribúa.

A administración ten a facultade de inspeccionar e ser informada do proceso de fabricación ou elaboración do produto que deba ser entregado como consecuencia do contrato, podendo ordenar a realización por si mesma de análises, ensaios e probas dos materiais que se vaian a empregar, establecendo sistemas de control de calidade e ditar cantas disposicións estime oportunas para o cumprimento do contrato .

### **Cláusula 4.- Unidade encargada do seguimento e execución do contrato.**

De conformidade co artigo 62 LCSP, a unidade encargada do seguimento e execución ordinaria do contrato será a que se indica no **apartado 3 do Anexo I** ao presente prego.

### **CAPÍTULO III. Do contrato.**

#### **Cláusula 5.- Obxecto e necesidade do contrato.**

O obxecto do contrato ao que se refire o presente prego, é o descrito no **apartado 1 do anexo I**. A descrición e características dos bens e forma de levar a cabo a prestación polo adxudicatario serán estipuladas no prego de prescricións técnicas particulares. No mesmo apartado faise referencia as necesidades administrativas a satisfacer mediante o contrato.

Vocabulario Común do contrato (CPV):

Códigos CPV:

45215500 - Aseos públicos.

De conformidade co artigo 99.3 LCSP, o órgano de contratación poderá non dividir en lotes o obxecto do contrato cando existan motivos válidos que deberán xustificarse debidamente. O presente contrato non se atópase dividido en lotes **apartado 1 do Anexo I** ao presente prego.

#### **Cláusula 6.- Valor estimado.**

O valor estimado do presente contrato, de conformidade co disposto no artigo 101 LCSP, ascende á cantidade expresada no **apartado 4 do Anexo I** ao presente prego.

#### **Cláusula 7.- Presuposto base de licitación e prezo do contrato.**

Os contratos terán sempre un prezo certo, que deberá expresarse en euros.

a.- O presuposto base de licitación consignado no proxecto ascende á cantidade expresada no **apartado 5 do Anexo I** ao presente prego. Foi elaborado de conformidade co disposto no artigo 100 e artigo 301 LCSP. O seu cálculo inclúe os tributos de calquera índole.

En todo caso, indicárase como partida independente, o importe do Imposto sobre o Valor Engadido (IVE).



b.- O prezo do contrato será o que resulte da adxudicación do mesmo. No prezo consideraranse engadidos os tributos, taxa e canons de calquera índole que sexan de aplicación, así como todos os gastos que se orixinen para o adxudicatario como consecuencia do cumprimento das obrigas contempladas no prego que se han cumprir durante a execución do contrato.

#### **Cláusula 8.- Existencia de crédito.**

A execución das obras está amparada polos créditos que se indican no **apartado 5 do Anexo I** ao presente prego.

Si o contrato se financia con Fondos Europeos, debe someterse ás disposicións do Tratado da Unión Europea e aos actos fixados en virtude do mesmo e ser coherente coas actividades, políticas e prioridades comunitarias en pro dun desenvolto sostible e mellora do medio ambiente, debendo promover o crecemento, a competitividade, o emprego e a inclusión social así como a igualdade entre homes e mulleres, de conformidade co disposto no Regulamento (UE) nº1303/2013 do Parlamento Europeo e do Consello, de 17 de decembro de 2013, polo cal se establecen disposicións comúns relativas ao Fondo Europeo de Desenvolto Rexional, ao Fondo Social Europeo, ao Fondo de Cohesión, ao Fondo Europeo Agrícola de Desenvolto Rural e ao Fondo Europeo Marítimo e da Pesca, e polo que se establecen disposicións xerais relativas ao Fondo Europeo de Desenvolto Rexional, ao Fondo Social Europeo, ao Fondo de Cohesión e ao Fondo Europeo Marítimo e da Pesca, e se derroga o Regulamento (CE) nº 1083/2006 do Consello.

#### **Cláusula 9.- Prazo e lugar de execución.**

O prazo de execución do contrato será o que figura no **apartado 7 do Anexo I** ao presente prego ou o que se determine na adxudicación do contrato.

En todo caso, en relación co prazo de duración dos contratos haberá que estar ao disposto no artigo 29 da LCSP.

Os prazos empezarán a contar desde o día en que se formalice o contrato, salvo que no neste se poña outra cousa.

#### **Cláusula 10. - Condicións especiais de execución.**

Os órganos de contratación poderán establecer condicións especiais en relación coa execución do contrato, sempre que estean vinculadas o seu obxecto, no sentido do artigo 145 LCSP, non sexan directa ou indirectamente discriminatorias e sexan compatibles co dereito comunitario.

As condicións especiais de execución para este contrato indícanse no **apartado 12 del Anexo I** ao presente prego.

O incumprimento das condicións especiais de execución non terá o carácter de infracción grave aos efectos sinalados na letra c) apartado 2 do artigo 71 LCSP.

En calquera caso, e segundo o establecido no artigo 202.2 LCSP o seu incumprimento dará lugar á imposición de penalidades de conformidade co disposto no artigo 192.1 LCSP.

Tódalas condicións especiais de execución que formen parte do contrato serán esixidas igualmente a tódolos subcontratistas que participen na execución do mesmo.

#### **Cláusula 11.- Revisión de prezos.**



Na revisión de prezos estarase ao especificado no **apartado 6 do Anexo I** do presente prego, todo isto de conformidade co artigo 103 da LCSP e 104 ao 106 do RGLCAP.

Nos contratos celebrados con prezos provisionais non caberá a revisión de prezos de conformidade co disposto no artigo 102.7 LCSP.

#### **CAPÍTULO IV. Do licitador.**

##### **Cláusula 12.- Aptitude para contratar.**

So poderán contratar co sector público as persoas naturais ou xurídicas, españolas ou estranxeiras, que teñan plena capacidade de obrar, non estena incursas nalgunha prohibición de contratar, e acrediten a súa solvencia económica e financeira e técnica ou profesional ou, nos casos en que así o esixa o LCSP, se atopen debidamente clasificadas.

Os contratistas deberán contar, así mesmo, coa habilitación empresarial ou profesional que, no seu caso, sexa esixible para a realización das prestacións que constitúan o obxecto do contrato.

Para as empresas comunitarias ou de Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo, e empresas non comunitarias, será de aplicación o disposto nos artigos 67 e 68 da LCSP

En relación ás Unións Temporais de Empresarios, a alteración da súa composición así como os supostos de modificación durante a licitación estarase ao disposto no artigo 69 apartado 8 e seguintes.

Nos casos de fusión de empresas nos que participe a sociedade contratista, continuará o contrato vixente coa entidade absorbente ou coa resultante da fusión, que quedará subrogada en todos os dereitos e obrigacións dimanantes do mesmo. Igualmente, nos supostos de escisión, aportación ou transmisión de empresas ou ramas de actividade das mesmas, continuará o contrato coa entidade á que se atribúa o contrato, que quedará subrogada nos dereitos e obrigacións dimanantes do mesmo, sempre que reúna as condicións de capacidade, ausencia de prohibición de contratar, e a solvencia esixida ao acordarse á adxudicación ou que as diversas sociedades beneficiarias das mencionadas operacións e, no caso de subsistir, a sociedade da que proveñan o patrimonio, empresas ou ramas segregadas, se responsabilicen solidariamente con aquelas da execución do contrato. Si non puidesen producirse a subrogación por non reunir a entidade á que se atribúa o contrato as condicións de solvencia necesarias se resolverá o contrato, considerándose a tódolos efectos como un suposto de resolución por culpa do adxudicatario.

Aos efectos anteriores a empresa deberá comunicar ao órgano de contratación a circunstancia que se produciu.

As persoas xurídicas só poderán ser adxudicatarias de contratos cuxas prestacións estean comprendidas dentro dos fins, obxecto ou ámbito de actividade que, a tenor dos seus estatutos ou regras fundacionais, lles sexan propios.

Os contratistas deberán contar así mesmo coa habilitación empresarial ou profesional que, no seu caso, sexa esixible para a realización da actividade ou prestación que constituía o obxecto do contrato, de conformidade co establecido no **apartado 9 do Anexo I** ao prego.

En relación coas empresas comunitarias ou de Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo e empresas non comunitarias será de aplicación o disposto nos artigos 67 y 68 LCSP.



### **Cláusula 13.- Solvencia.**

De conformidade co artigo 74 LCSP, para celebrar contratos co sector público os empresarios deberán acreditar estar en posesión das condicións mínimas de solvencia económica e financeira e profesional ou técnica que se determinen polo órgano de contratación. Este requisito poderá ser substituído pola clasificación.

Para os contratos de subministros non será esixible a clasificación do empresario. No **apartado 23 do Anexo I** do prego establécense os criterios e requisitos mínimos de solvencia económica e financeira e de solvencia técnica ou profesional tanto nos termos previstos nos artigos 87 e 89 da LCSP.

### **Cláusula 14.- Integración da solvencia con medios externos.**

Para acreditar a solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, o empresario poderá basearse na solvencia e nos medios doutras entidades, independentemente da natureza xurídica dos vínculos que teñan con eles, sempre que demostre que durante toda a duración da execución do contrato disporá efectivamente desa solvencia e medios, e a entidade á que recorra non estea incurso nunha prohibición de contratar.

Nas mesmas condicións, os empresarios que concorran agrupados nas unións temporais a que se refire o artigo 69 LCSP, poderán recorrer ás capacidades alleas á unión temporal.

Polo tanto, os licitadores poderán acreditar os requisitos específicos de solvencia económica, financeira e técnica ou profesional baseándose na solvencia e medios doutras entidades.

### **Cláusula 15.- Concreción das condicións de solvencia.**

Nos contratos de subministros que inclúan servizos ou traballos de colocación e instalación, poderá esixirse as persoas xurídicas que especifiquen os nomes e a cualificación profesional do persoal responsable de executar a prestación, de conformidade co artigo 76.1 da LCSP.

Ademais, en virtude do artigo 76.2 da LCSP, os órganos de contratación poderán esixir aos licitadores que ademais de acreditar a solvencia se comprometan a adicar ou adscribir a execución do contrato os medios persoais ou materiais suficientes para elo. Estes compromisos teñen o carácter de obrigas contractuais esenciais aos efectos previstos no artigo 211 da LCSP, ou establecer penalidades, conforme ao sinalado no artigo 192.2 da LCSP para o caso de que se incumpran polo adxudicatario.

A esixencia, no seu caso, dos nomes e a cualificación do persoal responsable de executar o contrato, así coma o compromiso de adscripción a execución do contrato de medios persoais e/ou materias, que se establece no **apartado 23 do Anexo** ao presente prego.

#### **15.1.- Solvencia económica e financeira:**

##### **1. Medios de acreditación.**

A solvencia económica e financeira do empresario poderá acreditarse por calquera destes medios:

a) Volume anual de negocios, ou ben volume anual de negocios no ámbito ao que se refira o contrato, referido ao mellor exercicio dentro dos tres últimos dispoñibles en función das datas de constitución ou de inicio de actividades do empresario e de presentación das ofertas polo importe que sexa igual ou superior ao 50 % do valor estimado do contrato.



Considerarase acreditada a solvencia se o volume de negocios anual esixido é igual ou superior ao 50 % do valor estimado do contrato

b) Patrimonio neto ao peche do último exercicio económico para o que estea vencida a obrigación de aprobación de contas anuais.

Considerarase acreditada a solvencia se o importe do patrimonio neto é igual ou superior ao 50 % do valor estimado do contrato.

## **2. Acreditación documental**

A acreditación documental da suficiencia da solvencia económica e financeira do empresario efectuarase mediante:

Volume de negocios e patrimonio neto: A achega das súas contas anuais aprobadas e depositadas no Rexistro Mercantil, se o empresario estivese inscrito no devandito rexistro, e en caso contrario polas depositadas no rexistro oficial en que deba estar inscrito. Os empresarios individuais non inscritos no Rexistro Mercantil acreditarán o seu volume anual de negocios mediante os seus libros de inventarios e contas anuais legalizados polo Rexistro Mercantil.

## **3. Acreditación da solvencia económica e financeira por calquera outro documento.**

Cando por unha razón válida, o operador económico non estea en condicións de presentar as referencias solicitadas polo órgano de contratación, poderáselle autorizar a acreditar a súa solvencia económica e financeira por medio de calquera outro documento que o poder adxudicador considere apropiado (art. 86.1, parágrafo 3. LCSP).

### **15.2.- Solvencia Técnica**

#### **1. Regra xeral.**

A solvencia técnica do empresario poderá acreditarse polo seguinte medio, enumerado no artigo 89 da LCSP:

Una relación dos principais subministros realizados de igual ou similar natureza que os que constitúen o obxecto do contrato no curso de como máximo os tres últimos anos, nas que se indique o importe, a data e o destinatario, público ou privado dos mesmos, cando sexa necesario para garantir o nivel adecuado de competencia os poderes adxudicadores poderán indicar que se terán en conta as probas dos subministros pertinentes efectuados mais de tres anos antes. Cando le sexa requirido por los servizos dependentes del órgano de contratación, los suministros efectuados se acreditarán mediante certificados expedidos o visados por el órgano competente, cando el destinatario sexa una entidade del sector público; cando el destinatario sexa un suxeito privado, mediante un certificado expedido por este o, a falta de este certificado, mediante una declaración del empresario acompañado de los documentos obrantes en poder del mesmo que acrediten la realización de la prestación; en su caso estos certificados serán comunicados directamente al órgano de contratación por la autoridade competente.

Considerarase acreditada a solvencia cando o importe anual acumulado no ano de maior execución sexa igual ou superior ao 50% do valor estimado do contrato, ou da súa anualidade media se esta é inferior ao valor estimado do contrato. Acreditarase mediante a presentación dos certificados ou declaracións correspondentes segundo o disposto no párrafo anterior.



## 2. Regra específica para as empresas de nova creación.

Nos contratos non suxeitos a regulación harmonizada cando contratista sexa unha empresa de nova creación, entendendo por tal aquela que teña unha antigüidade inferior a cinco anos, a súa solvencia técnica acreditarase por un ou varios dos medios a que se refiren as letras b) a g) do artigo 89 LCSP, sen que en ningún caso sexa aplicable o establecido na letra a), relativo á execución dun número determinado de subministros

Considerarase acreditada a solvencia técnica nos apartados b) cando o persoal técnico, e a titulación académica e profesional, o persoal medio sexa adecuada e proporcionada á natureza e orzamento do contrato.

## 3. Integración de la solvencia con medios externos.

Para acreditar a solvencia necesaria para celebrar un contrato determinado, o empresario poderá basearse na solvencia e medios doutras entidades, independentemente da natureza xurídica dos vínculos que teña con elas, sempre que demostre que durante toda a duración da execución do contrato dispoñerá efectivamente desa solvencia e medios, e a entidade á que recorra non estea incurso nunha prohibición de contratar e de acordo cos requisitos establecidos no art. 75 LCSP.

### **Cláusula 16.- Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público.**

De conformidade co artigo 159.4 a) da LCSP, tódolos licitadores que se presenten a licitacións realizadas a través do procedemento simplificado sumario deberán estar inscritos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público, ou cando proceda de conformidade co artigo 96.2 da LCSP, no Rexistro Oficial da Comunidade Autónoma correspondente na data final de presentación de ofertas, sempre que non se vexa limitada a concorrência.

## **CAPÍTULO V. Do procedemento de adxudicación.**

### **Sección primeira.- Do procedemento e os criterios de adxudicación**

#### **Cláusula 17.- Procedemento.**

De conformidade co disposto no artigo 159.1b) LCSP, o contrato adxudicarase por procedemento aberto simplificado, de acordo co establecido no **apartado 8 do Anexo I** do prego e levarase a cabo atendendo a un único criterio de adxudicación ou ben a unha pluralidade de criterios de adxudicación, segundo o disposto no **apartado 8 do Anexo I** do presente prego e conforme aos termos e requisitos establecidos en dito texto legal, de conformidade co disposto nos artigos 145 y 146 LCSP.

#### **Cláusula 18.- Publicidade.**

O anuncio de licitación do contrato unicamente precisará de publicación no perfil do contratante.

No perfil de contratante que figura no **apartado 18 do Anexo I** ao presente prego, ofrecerase información relativa á convocatoria da licitación do contrato, incluíndo os pregos de cláusulas administrativas particulares e documentación complementaria, no seu caso.

Toda a documentación necesaria para a presentación da oferta estará dispoñible por medios electrónicos dende o día da publicación do anuncio en dito perfil do contratante.



Os interesados no procedemento de licitación poderán solicitar información adicional sobre os pregos e demais documentación complementaria coa antelación fixada no **apartado 17 do Anexo I** deste prego.

#### **Cláusula 19.- Criterios de adxudicación.**

O artigo 159.1 b) LCSP establece que para poder optar polo procedemento de contratación aberto simplificado entre os criterios de adxudicación previstos no prego non pode haber ningún avaliable mediante un xuízo de valor, e de habelos, a súa ponderación non pode superar o 25% do total.

Os criterios que servirán de base para a adxudicación, son os sinalados no **apartado 8 do Anexo I** ao presente prego, coa ponderación atribuída a cada un de eles ou cando por razóns obxectivas debidamente xustificadas non sexa posible ponderar os criterios elixidos, estes enumeraranse por orde decrecente de importancia.

Cando se sinale un único criterio de adxudicación, este deberá estar relacionado cos custes, podendo ser o prezo, ou un criterio baseado na rendibilidade como o custe do ciclo de vida calculado de acordo co indicado no artigo 148.

De entre os criterios obxectivos de adxudicación, no **apartado 11 do Anexo I** se sinalan os parámetros obxectivos que deberán permitir identificar os casos nos que unha oferta se considere anormal de conformidade co disposto no artigo 149.2 LCSP.

#### **Sección segunda.- Da garantía**

##### **Cláusula 20.- Garantía definitiva.**

O licitador que presente a mellor oferta de conformidade co disposto no artigo 145, deberá constituír a disposición do órgano de contratación unha garantía definitiva. A súa contía será igual ao 5 por 100 do importe do prezo final ofertado polo licitador, excluído o Imposto sobre o Valor Engadido, ou, no seu caso, do presuposto base de licitación, segundo o previsto no **apartado 24 do Anexo I** ao presente prego. A constitución desta garantía deberá ser acreditada no prazo de sete días hábiles a contar dende o envío da comunicación.

En todo caso, a garantía definitiva responderá dos conceptos a que se refire o artigo 110 LCSP. Dentro de ditos conceptos se inclúe o incumprimento por parte do contratista da obrigaón de indemnizar os danos e prexuízos ocasionados a terceiros como consecuencia da incorrecta execución das prestacións obxecto do contrato, prevista no artigo 196 LCSP.

A garantía definitiva constituirase de conformidade co preceptuado no Capítulo I do Título IV do Libro I da LCSP e en calquera das formas que se establecen no artigo 108.1 LCSP.

Cando proceda a constitución da garantía en forma de retención no prezo prevista no artigo 108.2 LCSP, previa manifestación expresa do licitador que opta pola retención no prezo, esta levarase a cabo no primeiro abono.

Cando como consecuencia da modificación do contrato, experimente variación o prezo do mesmo, reaxustarase a garantía no prazo de 15 días naturais, contados dende a data na que se notifique ao empresario o acordo de modificación, a efectos de que garde a debida proporción co prezo do contrato resultante da modificación, incorrendo, en caso contrario, en causa de resolución contractual. No mesmo prazo contado dende a data na que se fagan efectivas as penalidades ou indemnizacións o adxudicatario deberá repoñer ou ampliar a garantía na contía que corresponda, incorrendo, en caso contrario, en causa de resolución. A estes efectos, non se



considerarán as variacións de prezo que se produzan como consecuencia dunha revisión de prezos conforme ao sinalado no Capítulo II do Título III do Libro I.

A garantía complementaria establecerase de conformidade co previsto no artigo 107.2 LCSP.

#### **Cláusula 21.- Devolución e cancelación da garantía definitiva.**

Aprobada a liquidación do contrato, se non resultasen responsabilidades que haxan de exercitarse sobre a garantía definitiva e transcorrido o prazo de garantía das obras determinado no **apartado 16 do Anexo I** ao presente prego, ditarase acordo de devolución de aquela.

Transcorrido un ano dende a data de terminación do contrato e vencido o prazo de garantía, ou seis meses no caso de que o importe do contrato sexa inferior a 1.000.000 euros, ou cando as empresas licitadoras reúnan os requisitos de pequena ou mediana empresa, definida segundo o establecido no Regulamento CE nº 800/2008, da Comisión de 6 de agosto de 2008, polo que se declaran determinadas categorías de axuda compatibles co mercado común en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de Funcionamento da Unión Europea e non estean controladas directa ou indirectamente por outra empresa que non cumpra tales requisitos, sen que a recepción formal e a liquidación houberen tido lugar por causas non imputables ao contratista, procederase á devolución ou cancelación da garantía, unha vez depuradas as responsabilidades a que se refire o artigo 110 LCSP e sen prexuízo do disposto no artigo 65.3 do RGLCAP.

## **TÍTULO III. LICITACIÓN DO CONTRATO**

---

### **CAPÍTULO I. Das proposicións.**

#### **Cláusula 22.- Presentación de proposicións.**

De conformidade co artigo 159 LCSP, as proposicións deberán presentarse necesaria e unicamente no rexistro indicado no anuncio de licitación.

Cada licitador non poderá presentar máis dunha proposición. Tampouco poderá subscribir ningunha proposición en unión temporal con outros empresarios si o fixo individualmente ou figurar en máis dunha unión temporal. A infracción destas normas dará lugar á non admisión de tódalas proposicións por el subscritas.

A presentación de proposicións supón a aceptación incondicional polo empresario do contido da totalidade das cláusulas ou condicións previstas nos pregos que rexen o contrato, sen excepcións ou reserva algunha.

#### **Cláusula 23.- Forma e contido das proposicións.**

De conformidade co artigo 159.4.d) LCSP, a oferta presentarase nun sobre ou arquivo electrónico nos supostos en que no procedemento non se contemplen criterios de adxudicación cuxa cuantificación dependa dun xuízo de valor. En caso contrario, a oferta presentarase en dous sobres ou arquivos electrónicos.

As proposicións constarán dos sobres indicados no **apartado 10 do Anexo I** ao presente prego.

En aplicación do establecido na Disposición Adicional 15ª da LCSP, a presentación das ofertas realizárase exclusivamente de forma electrónica, dentro do prazo habilitado ao efecto, e a través da Plataforma de Contratación do Estado.



O órgano ou a mesa de contratación poderá pedir aos licitadores que presenten a totalidade ou unha parte dos documentos xustificativos, cando consideren que existen dúbidas razoables sobre a vixencia ou fiabilidade da declaración, cando resulte necesario para o bo desenrolo do procedemento e, en todo caso, antes de adxudicar o contrato.

As proposicións constarán de UN ou DOUS SOBRES OU ARQUIVOS ELECTRÓNICOS:

MODALIDADE I:

**NO SUPOSTO DE QUE NON SE CONTEMPLÉN CRITERIOS DE ADJUDICACIÓN CUXA CUANTIFICACIÓN DEPENDA DUN XUÍZO DE VALOR, A OFERTA PRESENTARASE NUN SOBRE ÚNICO.**

**SOBRE OU ARQUIVO ELECTRÓNICO ÚNICO: DECLARACIÓN RESPONSABLE E OFERTA DE CRITERIOS AVALIABLES EN CIFRAS OU PORCENTAXES.**

Dentro deste sobre os licitadores deberán incluír:

### **1.- Declaración responsable**

A declaración responsable presentarase redactada conforme ao modelo establecido no **Anexo II** ao presente prego,

### **2.- Unións Temporais de Empresarios.**

Deberase presentar unha única oferta de criterios avaliados mediante a aplicación de fórmulas conforme ao modelo do **Anexo III** suscrita por tódalas entidades que constitúan a UTE.

Así mesmo, deberá aportarse **o compromiso** de constituír a unión temporal por parte dos empresarios que sexan parte da mesma de conformidade co esixido no apartado 3 do artigo 69 LCSP, cunha duración que será coincidente, ao menos, coa do contrato ata a súa extinción.

No escrito de compromiso indicárase: os nomes e circunstancias dos que a constitúan; a participación de cada un deles, así como a asunción do compromiso de constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato. O citado documento deberá estar firmado polos representantes de cada unha das empresas que compoñen a unión.

### **3.- Empresas vinculadas.**

Unicamente, as empresas pertencentes a un mesmo grupo, entendéndose por tales as que se encontren en algún dos supostos do artigo 42 do Código de Comercio e que presenten distintas proposicións para concorrer individualmente á adxudicación, deberán presentar declaración na que fagan constar esta condición.

Tamén deberán presentar declaración explícita aquelas sociedades que, presentando distintas proposicións, concorran en algún dos supostos alternativos establecidos en el artigo 42 do Código de Comercio, respecto dos socios que a integran.

### **4.- Oferta de criterios avaliados en cifras ou porcentaxes.**

A oferta de criterios avaliados en cifras ou porcentaxes se presentará redactada conforme ao modelo establecido no **Anexo III** ao presente prego, non aceptándose aquelas que conteñan omisións, erros ou riscadas que impidan coñecer claramente o que a Administración estime fundamental para considerar a oferta. Se algunha proposición non gardase concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do presuposto base de licitación, variase substancialmente o modelo



establecido, comportase erro manifesto no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será deserta pola Mesa de contratación mediante resolución motivada, sen que sexa causa bastante para o rexeitamento o cambio ou omisión de algunhas palabras do modelo si iso non altera o seu sentido.

Na proposición indicárase como partida independente o importe do Imposto sobre o Valor Engadido.

Así mesmo, cando para a selección do contratista se atenda a unha pluralidade de criterios, incluírase neste sobre, no seu caso, a documentación relativa a aqueles criterios avaliábles de maneira automática mediante cifras ou porcentaxes por aplicación das fórmulas establecidas nos pregos.

MODALIDADE II

**NO SUPOSTO DE NO PROCEDIMENTO SE CONTEMPLAN CRITERIOS DE ADXUDICACIÓN CUXA CUANTIFICACIÓN DEPENDA DUN XUÍZO DE VALOR.**

**- SOBRE OU ARQUIVO ELECTRÓNICO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE E OFERTA DE CRITERIOS AVALIABLES MEDIANTE UN XUÍZO DE VALOR.**

Dentro deste sobre os licitadores deberán incluír:

#### **1.- Declaración responsable**

A declaración responsable presentarase redactada conforme ao modelo establecido no **Anexo II** ao presente prego.

#### **2.- Unións Temporais de Empresarios.**

En caso de que varias empresas concorran agrupadas nunha unión temporal, cada empresa deberase aportar unha declaración responsable conforme ao modelo do **Anexo II**.

Así mesmo, deberá aportarse o **compromiso** de constituír a unión temporal por parte dos empresarios que sexan parte da mesma de conformidade co esixido no apartado 3 do artigo 69 LCSP, cunha duración que será coincidente, ao menos, coa do contrato ata a súa extinción.

No escrito de compromiso indicárase: os nomes e circunstancias dos que a constituán; a participación de cada un deles, así como a asunción do compromiso de constituírse formalmente en unión temporal en caso de resultar adxudicatarios do contrato. O citado documento deberá estar firmado polos representantes de cada unha das empresas que compoñen a unión.

#### **3.- Empresas vinculadas.**

Unicamente, as empresas pertencentes a un mesmo grupo, entendéndose por tales as que se encontren en algún dos supostos do artigo 42 do Código de Comercio e que presenten distintas proposicións para concorrer individualmente á adxudicación, deberán presentar declaración na que fagan constar esta condición.

Tamén deberán presentar declaración explícita aquelas sociedades que, presentando distintas proposicións, concorran en algún dos supostos alternativos establecidos en el artigo 42 do Código de Comercio, respecto dos socios que a integran.

#### **4.- Documentación relativa aos criterios avaliábles mediante xuízos de valor.**



Incluirase a documentación que deba ser valorada conforme aos criterios cuxa ponderación depende de un xuízo de valor **apartado 8 do Anexo I**.

## **B.- SOBRE OU ARQUIVO ELECTRÓNICO DE OFERTA DE CRITERIOS AVALIABLES EN CIFRAS OU PORCENTAXES.**

Dentro deste sobre os licitadores deberán incluír:

### **1.- Oferta de criterios avaliados en cifras ou porcentaxes.**

A oferta de criterios avaliados en cifras ou porcentaxes presentárase redactada conforme ao modelo establecido no **Anexo III** ao presente prego, non aceptándose aquelas que conteñan omisións, erros ou riscadas que impidan coñecer claramente o que a Administración estime fundamental para considerar a oferta. Se algunha proposición non gardase concordancia coa documentación examinada e admitida, excedese do presuposto base de licitación, variase substancialmente o modelo establecido, comportase erro manifesto no importe da proposición, ou existise recoñecemento por parte do licitador de que adoece de erro ou inconsistencia que a fagan inviable, será deserta pola Mesa de contratación mediante resolución motivada, sen que sexa causa bastante para o rexeitamento o cambio ou omisión de algunhas palabras do modelo si iso non altera o seu sentido.

Na proposición indícarase como partida independente o importe do Imposto sobre o Valor Engadido.

Así mesmo, cando para a selección do contratista se atenda a unha pluralidade de criterios, incluírase neste sobre, no seu caso, a documentación relativa a aqueles criterios avaliados de maneira automática mediante cifras ou porcentaxes por aplicación das fórmulas establecidas nos pregos.

### **Cláusula 24.- Cualificación da documentación presentada, valoración e apertura de proposicións.**

A apertura das proposicións efectuarase pola mesa de contratación na orde que proceda de conformidade co establecido no artigo 145 LCSP. Podendo existir un único sobre cando no procedemento non se contemplen criterios de valor avaliados mediante xuízo de valor e dous sobres cando se contemplen os mencionados criterios. Tendo en conta o anterior, a actuación da mesa de contratación será a seguinte:

#### **MODALIDADE I:**

Naqueles caos en que o licitador solo deba presentar un único sobre, ao non contemplarse no procedemento criterios de adxudicación cuxa cuantificación dependa dun xuízo de valor, a mesa de contratación, no acto correspondente, procederá á apertura das proposicións e a súa lectura, de conformidade co artigo 159.4 da LCSP.

Finalizado o acto mencionado, de conformidade co artigo 159.4 da LCSP, na mesma sesión, a mesa procederá a cualificar a declaración presentada polos licitadores.

Se fose posible na mesma mesa, previa exclusión, no seu caso, das ofertas que non cumpran os requirimentos do prego, a mesa procederá a avaliar e clasificar as ofertas.

No suposto de que se identifiquen ofertas que se atopen incursas en presunción de anormalidade, a mesa seguirá o procedemento previsto no artigo 149 da LCSP, concedéndolle ao licitador un prazo de 3 días hábiles desde o envío da comunicación, para que xustifique a súa oferta.



Ademais, en caso que se produza empate entre duas ou mais ofertas, deberáse aplicar o réxime de desempate establecido na cláusula 26.

Posteriormente, a mesa realizará a proposta de adxudicación a favor do candidato con mellor puntuación. En relación co licitador proposto como adxudicatario, a mesa comprovará no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas que a empresa está debidamente constituída, o asinante da proposición ten poder bastante para formular a oferta, ostenta solvencia económica, financeira e técnica ou, no seu caso a clasificación correspondente, e non está incurso en ningunha prohibición de contratar.

A mesa tamén requirirá á empresa que obteña a mellor puntuación, a documentación necesaria para a adxudicación e, no seu caso, calquera outra documentación que non figure inscrita no Rexistro de Licitadores, nos termos establecidos na cláusula 26 deste prego.

## **MODALIDADE II**

Naqueles casos nos que o licitador deba presentar dous sobres, ao contemplarse criterios de adxudicación cuxa cuantificación dependa de un xuízo de valor, a mesa de contratación, en acto privado, procederá a apertura do sobre que conteña a declaración responsable e a oferta de criterios avaliados mediante xuízos de valor. A documentación que conteña o sobre relativo aos criterios de adxudicación cuxa cuantificación dependa de xuízos de valor, remitirase aos servizos técnicos do órgano de contratación para que no prazo de 7 días emita informe de valoración.

Finalizado o acto privado, na mesma sesión, a mesa procederá a cualificar a declaración presentada polos licitadores.

O órgano de contratación publicará, coa debida antelación, no perfil do contratante a data da apertura dos criterios cuantificables mediante a aplicación de fórmulas, de conformidade co artigo 159.4.d) LCSP.

A mesa de contratación indicará as proposicións que foron admitidas, as que foron rechazadas e as causas de inadmisión destas últimas. Tamén se dará a coñecer a valoración asignada aos criterios de adxudicación avaliados mediante xuízos de valor, e por último procederase a apertura e lectura dos criterios cuantificables mediante a mera aplicación de fórmulas.

Finalizado o acto correspondente, na mesma sesión, a mesa procederá, previa exclusión das ofertas que non cumpran os requirimentos dos pregos, a avaliar e clasificar as ofertas.

No suposto de que se identifiquen ofertas que se atopen incursas en presunción de anormalidade, a mesa seguirá o procedemento previsto no artigo 149 da LCSP, concedéndolle ao licitador un prazo de 3 días hábiles desde o envío da comunicación, para que xustifique a súa oferta.

No suposto de que se identifiquen ofertas que incorran en presunción de anormalidade, a mesa seguirá o procedemento previsto no artigo 149, se ben o prazo máximo que pode conferirse ao licitador para que xustifique a súa oferta non poderá superar os 3 días hábiles, dende a data do envío da correspondente comunicación.

Ademais, no caso de que se produza o empate entre dúas ou máis ofertas, deberase aplicar o réxime de desempate establecido no artigo 147.2 da LCSP.

Posteriormente, a mesa procederá:



- I. Previa exclusión, no seu caso, das ofertas que non cumpran os requirimentos do prego, avaliar e clasificar as ofertas.
- II. Realizar a proposta de adxudicación a favor do candidato coa mellor puntuación.

En relación co licitador proposto como adxudicatario, a mesa comprobará no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas que a empresa está debidamente constituída, o asinante da proposición ten poder bastante para formular a oferta e que non incorra en ningunha prohibición para contratar.

Así mesmo a mesa requirirá á empresa que obtivo a mellor puntuación, a documentación necesaria para a adxudicación e, no seu caso, calquera outra documentación que non figure inscrita no Rexistro de Licitadores.

Notificada a adxudicación do contrato e transcorridos os prazos para a interposición de recursos sen que se interpuxeran, a documentación que acompaña ás proposicións quedará a disposición dos interesados. Se estes non retiran a súa documentación nos tres meses seguintes á data en que se lles notifique a adxudicación, a Administración non estará obrigada a seguila custodiando.

## **CAPÍTULO II. Da proposta de adxudicación, adxudicación e perfección e formalización.**

### **Cláusula 25.-Efectos da proposta de adxudicación. Decisión de non adxudicar ou celebrar o contrato e desistimento do procedemento de adxudicación pola Administración.**

A proposta de adxudicación do contrato non crea dereito algún en favor do licitador proposto, que non os adquirirá fronte á Administración, mentres non se formalice o contrato ou, no seu caso, aceptada polo contratista a resolución de adxudicación.

De conformidade co disposto no artigo 152 LCSP a decisión de non adxudicar ou celebrar o contrato ou o desestimento do procedemento poderán acordarse polo órgano de contratación antes da formalización ou, no seu caso, da aceptación polo contratista da resolución de adxudicación.

Só poderá adoptarse a decisión de non adxudicar ou celebrar o contrato por razóns de interese público debidamente xustificadas no expediente. O desistimento do procedemento deberá estar fundado nunha infracción non emendable das normas de preparación do contrato ou das reguladoras do procedemento de adxudicación, debendo xustificarse no expediente a concorrencia da causa.

### **Cláusula 26.- Adxudicación do contrato.**

A adxudicación do contrato corresponde ao órgano de contratación sinalado no **apartado 2 do Anexo I** ao presente prego.

O órgano de contratación adxudicará o contrato ao licitador que presentara a mellor oferta, de conformidade co disposto no artigo 145 LCSP. Cando o único criterio a considerar sexa o prezo, entenderase que a mellor oferta é a que incorpora o prezo máis baixo, sen prexuízo da aplicación de criterios para a determinación de ofertas anormalmente baixas. A adxudicación utilizando unha pluralidade de criterios farase en base á mellor relación calidade-prezo.

A mesa procederá a requirir á empresa que obtivo a mellor puntuación, mediante comunicación electrónica, para que presente no prazo de 7 días hábiles a contar desde o envío da comunicación a seguinte documentación:

- Acreditación da formalización da constitución da garantía definitiva.



- Compromiso a que se refire o artigo 75.2 a LCSP.
- Documento xustificativo de que se dispón dos medios que se houberen comprometido a dedicar ou adscribir á execución do contrato conforme ao artigo 76,2 da LCSP.
- Subscrición das pólizas que se indican **no apartado 19 do Anexo I** do prego
- Calquera outra documentación que se estableza no prego.

De acordo co disposto no artigo 139.1 LCSP, a presentación das proposicións supón a autorización á mesa e ao órgano de contratación para consultar os datos recollidos no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou nas listas oficiais de operadores económicos nun Estado membro da Unión Europea.

A inscrición no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público ou organismo equivalente eximirá aos licitadores inscritos, a tenor do que nel está reflexado e salvo proba en contrario, da presentación nas convocatorias de contratación das condicións de aptitude do empresario.

Por tanto, en aqueles casos nos que algún dos datos ou documentos non constaran inscritos no **Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público**, a mesa de contratación deberá requirir ao empresario que presentara a mellor oferta, así como a tódalas empresas integrantes da UTE que fora proposta como adjudicataria, para que no prazo de 7 días hábiles a contar dende o envío da comunicación presenten, no seu caso, a seguinte documentación:

#### **1.- Capacidade de obrar.**

**1.1.-** Se a empresa fora persoa xurídica, a escritura ou documento de constitución, os estatutos ou acto fundacional nos que consten as normas polas que se regula a súa actividade, debidamente inscritos, no seu caso, no Rexistro Público que corresponda segundo o tipo de persoa xurídica da que se trate, así como o Número de Identificación Fiscal (NIF).

**1.2.-** Si se trata de empresario individual, o DNI ou documento que, no seu caso, o substitúa regulamentariamente.

**1.3.-** A capacidade de obrar dos empresarios non españois que sexan nacionais de Estados membros da Unión Europea ou de Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo, acreditarase pola súa inscrición no rexistro procedente, de acordo coa lexislación do Estado onde esteen establecidos ou mediante a presentación dunha declaración xurada ou un certificado de acordo coas disposicións comunitarias de aplicación.

**1.4.-** Cando se trate de empresas estranxeiras non comprendidas no parágrafo anterior, informe da Misión Diplomática Permanente de España no Estado correspondente ou da Oficina Consular en cuxo ámbito territorial radique o domicilio da empresa, no que se faga constar, previa acreditación pola empresa.

**1.5.** Sen prexuízo da aplicación das obrigacións de España derivadas de acordos internacionais, as persoas físicas ou xurídicas de Estados non pertencentes á Unión Europea ou de Estados signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo deberán xustificar mediante informe que o Estado de procedencia da empresa estranxeira admite a súa vez a participación de empresas españolas na contratación cos entes do sector público asumibles aos numerados no artigo 3, en forma substancialmente análoga. Dito informe será



elaborado pola correspondente Oficina Económica e Comercial de España no exterior e se acompañará á documentación que se presente.

**1.6.-** As empresas estranxeiras presentarán a súa documentación traducida de forma oficial ao castelán ou a o galego.

## **2.- Bastanteo de poderes**

No suposto de que o licitador estea inscrito no Rexistro Oficial de Licitadores e Empresas Clasificadas do Sector Público, non será necesaria a presentación do bastanteo de poder realizado pola Secretaria do Concello, cando dita representación conste debidamente inscrita.

No caso de que o licitador non estea inscrito en dito Rexistro, os que comparezan ou firmen proposicións en nome doutro ou representen a unha persoa xurídica, deberán acompañar escrituras ou documentación acreditativa das facultades do representante debidamente bastanteada pola Secretaría do Concello de A Estrada. Para a obtención do bastanteo deben facer chegar á Secretaría os seguintes documentos:

- DNI orixinal do representante.
- Documentación que acredite a capacidade da persoa xurídica e das facultades do representante da entidade para participar en licitacións públicas.
- Salvo que se trate de poderes especiais outorgados para o acto concreto da licitación, deberá constar a inscrición dos poderes no Rexistro Mercantil, en caso de sociedades.

## **3.- Solvencia económica, financeira e técnica ou profesional.**

Os licitadores poderán acreditar indistintamente a súa solvencia mediante os requisitos específicos de solvencia económica, financeira e técnica ou profesional nos termos e polos medios que se relacionan na cláusula 15 deste prego

## **4- Habilitación empresarial.**

No caso de que o licitador deba acreditar a súa habilitación empresarial de conformidade co disposto no **apartado 9 do Anexo I** ao presente prego, deberá aportar os documentos acreditativos da mesma.

## **5- Unións Temporais de Empresarios**

No suposto de que o contrato se adxudique a unha unión temporal de empresarios, esta acreditará a súa constitución en escritura pública, así como o NIF asignado a dita unión, unha vez efectuada a adxudicación do contrato a súa favor. En todo caso, a duración da unión será coincidente coa do contrato ata a súa extinción.

## **6- Obrigacións tributarias e coa Seguridade Social.**

### **Obrigacións tributarias:**

a) Orixinal ou copia compulsada de alta no imposto sobre Actividades Económicas no epígrafe correspondente ao obxecto do contrato, sempre que exerza actividades suxeitas a dito imposto, en relación coas que veña realizando á data de presentación da súa proposición referida ao exercicio corrente ou o último recibo, completado cunha declaración responsable de non darse de baixa na matrícula do citado imposto.

Os suxeitos pasivos que estean exentos do imposto deberán presentar declaración responsable indicando a causa de exención. No suposto de encontrarse nalgunha



das exencións establecidas no artigo 82.1 apartados b), e) y f) do Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei Reguladora das Facendas Locais, deberán presentar así mesmo resolución expresa da concesión da exención da Axencia Estatal de Administración Tributaria.

As unións temporais de empresarios deberán acreditar, unha vez formalizada a súa constitución, o alta no imposto, sen prexuízo da tributación que corresponda ás empresas integrantes da mesma.

b) Certificación positiva expedida pola Axencia Estatal da Administración Tributaria, na que se conteña xenericamente o cumprimento dos requisitos establecidos no artigo 13 do RGLCAP.

c) Certificación positiva expedida pola Axencia Autonómica da Administración Tributaria, na que se conteña xenericamente o cumprimento dos requisitos establecidos no artigo 13 do RGLCAP.

Ademais, o proposto adxudicatario non deberá ter débedas de natureza tributaria no período executivo de pago co Concello da Estrada. A Administración Local, de oficio, comprobará mediante os datos obrantes na Tesourería o cumprimento de dita obrigación.

#### **Obrigacións coa Seguridade Social:**

Certificación positiva expedida pola Tesourería da Seguridade Social, na que se conteña xenericamente o cumprimento dos requisitos establecidos no artigo 14 do RGLCAP.

Os profesionais colexiados que, de conformidade coa Disposición Adicional Décimo oitava do texto refundido da Lei Xeral da Seguridade Social, aprobado polo Real Decreto Legislativo 8/2015, de 30 de outubro, estén exentos da obrigación de alta no réxime especial e que opten ou optaran por incorporarse á Mutualidade de Previsión Social do correspondente colexio profesional, deberán aportar unha certificación da respectiva Mutualidade, acreditativa da súa pertenza á mesma.

A presentación de dita certificación non exonera ao interesado de xustificar as restantes obrigacións que se sinalan no presente prego cando teña traballadores ao seu cargo, debendo, en caso contrario, xustificar dita circunstancia mediante declaración responsable.

Presentada a documentación e, nos casos en que resulte preceptiva, previa fiscalización do compromiso do gasto pola Intervención, nun prazo non superior a 5 días, procederase a adxudicar o contrato a favor do licitador proposto como adxudicatario, procedéndose, unha vez adxudicado o mesmo, a súa formalización ou, no seu caso, á aceptación polo contratista da resolución de adxudicación. No caso contrario, entenderase que o licitador retirou a súa oferta, procedéndose a esixirle o importe do 3% do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, sen prexuízo do establecido na letra a) do apartado 2 do artigo 71, e efectuarase proposta de adxudicación a favor do seguinte candidato en puntuación, outorgándose o prazo de 7 días hábiles para presentar a documentación que lle sexa requirida.

A adxudicación notificarase aos licitadores, debendo ser publicada no perfil do contratante no prazo de 15 días.

O órgano de contratación poderá declarar deserta a licitación, no seu caso, a proposta da mesa de contratación, cando non exista ningunha oferta ou proposición que sexa admisible de acordo cos criterios que figuran no prego.



De conformidade co disposto no artigo 147.2 LCSP, o empate entre varias ofertas trala aplicación dos criterios de adxudicación do contrato resolverase mediante a aplicación por orde dos seguintes criterios sociais, referidos ao momento de finalizar o prazo de presentación de ofertas:

- a) Maior porcentaxe de traballadores con discapacidade ou en situación de exclusión social na plantilla de cada unha das empresas, primando en caso de igualdade, o maior número de traballadores fixos con discapacidade en plantilla, ou o maior número de persoas traballadoras en inclusión na plantilla.
- b) Menor porcentaxe de contratos temporais na plantilla de cada unha das empresas.
- c) Maior porcentaxe de mulleres empregadas na plantilla de cada unha das empresas.
- d) O sorteo, en caso de que a aplicación dos anteriores criterios non dera lugar a desempate.

A efectos de aplicación destes criterios os licitadores deberán acreditarlos, no seu caso, mediante os correspondentes contratos de traballo e documentos de cotización á Seguridade Social e calquera outro documento admitido en dereito que acredite os criterios sociais anteriormente referidos.

### **Cláusula 27.- Perfección e formalización do contrato.**

O contrato perfeccionarase coa súa formalización.

Unha vez adxudicado o contrato procederase a súa formalización en documento administrativo, que se axustará ás condicións da licitación, constituíndo dito documento título suficiente para acceder a calquera rexistro público. Non obstante o contratista poderá solicitar que o contrato se eleve a escritura pública, correndo da súa conta os gastos correspondentes. En ningún caso se poderán incluír no documento en que se formalice o contrato cláusulas que impliquen a alteración dos termos da adxudicación.

A formalización do contrato deberá efectuarse non máis tarde dos quince días hábiles seguintes a aquel no que se reciba a notificación da adxudicación aos licitadores na forma prevista no artigo 151 LCSP.

De conformidade co establecido no artigo 153.4 LCSP cando por causas imputables ao adxudicatario non se formalizase o contrato ou non se levase a cabo a aceptación polo contratista da resolución de adxudicación, dentro do prazo indicado esixiráselle o importe do 3% do presuposto base de licitación, IVE excluído, en concepto de penalidade, sen prexuízo do establecido na letra b) do apartado 2 do artigo 71 LCSP.

## **TÍTULO III. EXECUCIÓN DO CONTRATO**

---

### **CAPITULO I.- Dereitos e obrigas do contratista**

#### **Sección primeira.- Dos abonos ao contratista**

#### **Cláusula 28.- Pago do prezo do contrato**



Conforme ao que establece o artigo 301 da LCSP, o adxudicatario terá dereito ao abono do prezo dos bens efectivamente entregados e totalmente recibido pola Administración.

Cando razóns técnicas ou económicas, debidamente xustificadas, o aconsellen poderá establecerse nos termos contemplados no artigo 302 da LCSP, que o pago do prezo total dos bens a subministrar consista parte en diñeiro e parte na entrega doutros bens da mesma clase, sin que, en ningún caso, o importe destes poida superar o 50% do prezo total.

De conformidade coa Disposición Adicional 32.2 da LCSP, o contratista deberá facer constar en cada factura presentada, a identificación tanto do órgano administrativo con competencia en materia de contabilidade pública, como do órgano de contratación e do destinatario. Apartado 2 do Anexo I.

A Administración terá a obriga de abonar o prezo dentro dos trinta días seguintes a data de aprobación dos documentos que acrediten a conformidade co disposto no contrato dos bens entregados, e se se demorase, deberá abonar ao contratista, a partir do cumprimento do dito prazo d trinta días os intereses de demora e a indemnización polos custes de cobro nos termos previstos na Lei 3/2044, de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais.

Para que poida iniciarse o cómputo do prazo para o devengo de intereses, o contratista deberá haber cumprido a obriga de presentar a factura ante o rexistro administrativo correspondente nos termos establecidos na normativa vixente sobre factura electrónica, en tempo e forma, no prazo de trinta días desde a data da entrega efectiva da mercancia.

Sen perxuízo do establecido no artigo 210.4 da LCSP, a Administración deberá aprobar os documentos que acrediten a conformidade co disposto no contrato dos bens entregados dentro dos trinta días seguintes á entrega efectiva dos bens.

En todo caso, se o contratista incumprira o prazo de trinta días para presentar a factura ante o rexistro administrativo correspondente nos termos establecidos na normativa vixente sobre factura electrónica, o devengo de intereses non se iniciará ata transcorridos trinta días desde a data da correcta presentación da factura, sin que administración aprobará a conformidade, se procede, e efectuado o correspondente abono.

## **Sección segunda.- Das esixencias ao contratista**

### **Cláusula29.-Obrigacións, gastos e impostos esixibles ao contratista.**

O contrato executarase coa suxeición ás cláusulas do mesmo e de acordo coas instrucións que para a súa interpretación dera ao contratista a Administración.

Son de conta do contratista os gastos e impostos, os de formalización do contrato no suposto de elevación a escritura pública, así como de cantas licencias, autorizacións e permisos procedan en orde a executar e entregar correctamente os bens obxecto do subministro. Así mesmo, virá obrigado a satisfacer todos os gastos que a empresa deba realizar para o cumprimento do contrato, como son os xerais, financeiros, de seguros, transportes e desprazamentos, materiais, instalacións, honorarios do persoal ao seu cargo, de comprobación e ensaio, taxas e toda clase de tributos, o IVE e calquera outros que puideran derivarse da execución do contrato durante a vixencia do mesmo.

Expresamente faise constar que os gastos de entrega e de transporte dos bens obxecto do subministro ao lugar sinalado no **apartado 7 do Anexo I** serán por conta do contratista.



O contratista deberá colocar os carteis que se indican no **apartado 20do Anexo I** deste prego.

Non obstante, en todo caso, na oferta económica, indicárase como partida independente o importe do Imposto sobre o Valor Engadido (IVE).

#### **Cláusula 29.- Obrigacións laborais, sociais e de transparencia.**

O contratista está obrigado ao cumprimento da normativa vixente en materia laboral e de seguridade social. Así mesmo, está obrigado ao cumprimento do Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de novembro, polo que se aproba o texto refundido da Lei Xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social, da Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, de la Lei 31/1995, de 8 de novembro, sobre Prevención de Riscos Laborais, e do Regulamento dos Servizos de Prevención, aprobado por Real Decreto 39/1997, de 17 de xaneiro, así como das normas que se promulguen durante a execución do contrato.

A empresa contratista está obrigada a cumprir durante todo o período de execución do contrato as normas e condicións fixadas no convenio colectivo de aplicación, se ben en todo caso, o adxudicatario estará obrigado a cumprir as condicións salariais dos traballadores conforme ao Convenio Colectivo sectorial de aplicación.

Así mesmo, de conformidade co establecido no artigo 4 da Lei 19/2013, de 9 de decembro, de transparencia, acceso á información e bo goberno, o adxudicatario do contrato está obrigado a subministrar á Administración, previo requirimento, toda a información necesaria para o cumprimento das obrigacións previstas na citada norma, así como naquelas normas que se diten no ámbito municipal.

#### **Sección cuarta.- Da confidencialidade e protección de datos de carácter persoal**

##### **Cláusula 30.- Deber de confidencialidade.**

En relación coa confidencialidade será de aplicación o disposto no artigo 133 LCSP.

O contratista deberá respectar o carácter confidencial daquela información á que teña acceso con ocasión da execución do contrato á que se lle dese o referido carácter nos pregos ou no contrato, ou que pola súa propia natureza deba ser tratada como tal.

Non se poderá divulgar a información facilitada polos empresarios que estes designaran como confidencial, e así fora acordado polo órgano de contratación.

A estes efectos, os licitadores deberán incorporar no sobre a relación de documentación para os que propoñan ese carácter confidencial, fundamentando o motivo de tal carácter.

##### **Cláusula 31.- Protección de datos de carácter persoal.**

O contratista adxudicatario dun contrato, que acceda a datos de carácter persoal, deberá respectar na súa integridade o disposto na Lei Orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos de carácter persoal e garantía de dereitos dixitais.

#### **Sección quinta. Dos seguros de responsabilidades por danos**

##### **Cláusula 32.- Seguros.**



O contratista, estará obrigado a subscribir, ao seu cargo, as pólizas de seguros que se indican no **apartado 19 do Anexo I** ao presente prego, polos conceptos, contías, coberturas, duración e condicións que se establecen no mesmo.

### **Cláusula 33.- Responsabilidade do contratista por danos e prexuízos.**

De conformidade co disposto no artigo 196 LCSP, o contratista será responsable de tódolos danos e prexuízos directos e indirectos que se causen a terceiros como consecuencia das operacións que requira a execución do contrato. Se os danos e prexuízos ocasionados foran consecuencia inmediata e directa dunha orde dada pola Administración, esta será responsable dentro dos límites sinalados nas leis. Tamén será a Administración responsable dos danos que se causen a terceiros como consecuencia dos vicios do proxecto no contrato de subministro de fabricación.

En caso de incumprimento por parte do contratista da obrigaón de indemnizar os danos e prexuízos ocasionados a terceiros como consecuencia da incorrecta execución das prestacións obxecto do contrato, a Administración procederá á imposición das penalidades que se determinen no **apartado 14 do Anexo I** ao presente prego.

## **CAPITULO II.- Da cesión de a subcontratación**

### **Cláusula 34.- Cesión do contrato.**

Os dereitos e obrigaóns dimanantes do presente contrato poderán ser cedidos polo adxudicatario a un terceiro sempre que as calidades técnicas ou persoais do cedente non foran razón determinante da adxudicación do contrato, se cumpran os supostos e os requisitos establecidos no artigo 214.2 LCSP, e da cesión non resulte unha restrición efectiva da competencia no mercado. Sen prexuízo do establecido no apartado 2, letra b) do artigo 214 LCSP, non poderá autorizarse a cesión a un terceiro cando esta supoña unha alteración substancial das características do contratista si estas constitúen un elemento esencial do contrato.

En relación coa posibilidade de cesión do contrato haberá que estar ao establecido no **apartado 21 do Anexo I** ao prego.

### **Cláusula 35.- Subcontratación.**

O contratista, poderá concertar con terceiros a realización parcial do mesmo, salvo que conforme ao establecido nas letras d) e e) do apartado 2º do artigo 215 LCSP, a prestación ou parte da mesma sexa executada directamente polo contratista e sempre que se cumpran os requisitos establecidos no apartado 2 do artigo 215 LCSP.

A infracción destas condicións, así como a falta de acreditación da aptitude do subcontratista ou das circunstancias determinantes da situación de emerxencia ou das que fan urxente a subcontratación, terá, entre outras previstas na LCSP, e en función da repercusión na execución do contrato, algunha das seguintes consecuencias:

- a) A imposición ao contratista dunha penalidade de ata un 50% do importe do subcontrato, segundo o establecido no **apartado 14 do Anexo I** ao presente prego.
- b) A resolución do contrato, sempre e cando se cumpran os requisitos establecidos no segundo parágrafo da letra f) do apartado 1 do artigo 211 LCSP



Así mesmo, e en canto aos pagos a subcontratistas e subministradores, quedará obrigado ao cumprimento dos requisitos e obrigacións establecidos nos artigos 216 e 217 LCSP.

En todo caso, os subcontratistas quedarán obrigados só ante o contratista principal que asumirá, por tanto, a total responsabilidade da execución do contrato fronte á Administración, con arranxo estrito aos pregos de cláusulas administrativas particulares, e aos termos do contrato, incluído o cumprimento das obrigacións en materia medioambiental, social ou laboral a que se refire o artigo 201 LCSP.

Os subcontratistas non terán acción directa fronte á Administración contratante polas obrigacións contraídas con eles polo contratista como consecuencia da execución do contrato principal e dos subcontratos.

O contratista deberá comunicar por escrito, trala adxudicación do contrato e, a máis tardar, cando inicie a execución deste, ao órgano de contratación a súa intención de celebrar subcontratos, sinalando a parte da prestación que se pretende subcontratar e a identidade, datos de contacto e representante ou representantes legais do subcontratista, e xustificándoo suficientemente a aptitude deste para executala por referencia aos elementos técnicos e humanos de que dispón e a súa experiencia.

Así mesmo, xunto co escrito mediante o que se dea coñecemento á Administración do subcontrato a celebrar, o contratista deberá acreditar que o subcontratista non se encontra incurso en prohibición de contratar de acordo co artigo 71 LCSP. Dita acreditación poderá facerse efectiva mediante declaración responsable do subcontratista.

O contratista principal deberá notificar por escrito ao órgano de contratación calquera modificación que sufra esta información durante a execución do contrato principal, e toda a información necesaria sobre os novos subcontratistas.

O contratista deberá informar aos representantes dos traballadores da subcontratación, de acordo coa lexislación laboral.

Si así se require no **apartado 22 do Anexo I**, os licitadores deberán indicar na súa oferta a parte do contrato que teñan previsto subcontratar, sinalando o seu importe, e o nome ou o perfil empresarial dos subcontratistas aos que se vaia a encomendar a súa realización.

Neste caso, si os subcontratos non se axustan ao indicado na oferta, non poderán celebrarse ata que transcorran vinte días desde que efectúen a notificación e aportación das xustificacións referidas no parágrafo anterior, salvo autorización expresa con anterioridade pola Administración ou situación de emerxencia xustificada, excepto se a Administración notifica nese prazo a súa oposición.

De conformidade co artigo 217.1 LCSP, o contratista deberá remitir ao órgano de contratación, cando este o solicite, relación detallada daqueles subcontratistas ou subministradores que participen no contrato cando se perfeccione a súa participación, xunto con aquelas condicións de subcontratación ou subministro de cada un deles que garden unha relación directa co prazo de pago. Así mesmo, deberán aportar a solicitude da Administración xustificante do cumprimento dos pagos a aquelas unha vez terminada a prestación, dentro dos prazos de pago legalmente establecidos no artigo 216 LCSP e na Lei 3/2004 de 29 de decembro, pola que se establecen medidas de loita contra a morosidade nas operacións comerciais, no que lle sexa de aplicación. Estas obrigacións terán a consideración de condicións esenciais de execución do contrato e o seu incumprimento, ademais das consecuencias previstas polo ordenamento xurídico, permitirá a imposición das



penalidades que, no seu caso, se prevea no **apartado 14 do Anexo I** ao presente prego.

Nos contratos de obras, as actuacións de comprobación e de imposición de penalidades polo incumprimento previstas no apartado 1 do artigo 217.2 LCSP, serán obrigatorias para o Concello da Estrada e os seus Organismos Autónomos, en relación aos pagos a subcontratistas que asumirán contractualmente co contratista principal o compromiso de realizar determinadas partes ou unidades de obra.

En ningún caso será imputable á Administración o atraso no pago derivado da falta de conformidade do contratista principal á factura presentada polo subcontratista.

### **CAPÍTULO III. Execución do contrato.**

#### **Sección primeira. Do risco e ventura.**

##### **Cláusula 36.- Risco e ventura.**

A execución do contrato realizarase a risco e ventura do contratista, segundo o disposto no artigo 197 LCSP e sen prexuízo do establecido no artigo 239 LCSP.

#### **Sección segunda. Do cumprimento do contrato**

##### **Cláusula 37.- Entrega dos bens.**

O contratista estará obrigado a entregar os bens obxecto do subministro, no tempo e lugar fixado no contrato e de conformidade coas prescricións técnicas e cláusulas administrativas que rexen o contrato.

Calqueira que sexa o tipo de subministro, o adxudicatario no terá dereito a indemnización por causa de perdas, avarías ou perxuízos ocasionados nos bens antes da súa entrega, a Administración será responsable da custodia dos mesmos durante o tempo que medie entre unha e outra.

#### **Sección segunda. Da execución defectuosa e demora.**

##### **Cláusula 38.- Execución defectuosa e demora.**

O contratista está obrigado a cumprir o contrato dentro do prazo fixado para a realización do mesmo, así como os prazos parciais sinalados para a súa execución sucesiva.

Se os subministros sufriren un atraso na súa entrega, e sempre que o mesmo non fora imputable ao contratista e este ofrecerá cumprir os seus compromisos si se lle amplía o prazo inicial de execución, o órgano de contratación concederallo, dándolle un prazo que será, polo menos, igual ao tempo perdido, a non ser que o contratista pedise outro menor, de acordo co establecido no artigo 195.2 da LCSP, regulándose os requisitos e trámites conforme ao artigo 100 do RGLCAP. O responsable do contrato emitirá un informe onde se determine si o atraso foi producido por motivos imputables ao contratista.

De conformidade co disposto no artigo 29.3 LCSP cando se produza demora na execución da prestación por parte do empresario, o órgano de contratación poderá conceder unha ampliación do prazo de execución, sen prexuízo das penalidades que no seu caso procedan, resultando aplicable o previsto nos artigos 192 e seguintes de la LCSP.

Cando o contratista, por causas imputables ao mesmo, incorrese en demora respecto ao cumprimento do prazo total ou parcial, a Administración poderá optar, atendidas as circunstancias do caso, pola resolución do contrato ou pola imposición de penalidades que figuran no **apartado 14 do Anexo I** ao presente prego.



Cada vez que as penalidades por demora alcancen un múltiplo do 5 por 100 do prezo do contrato, IVE excluído o órgano de contratación estará facultado para proceder á resolución do mesmo ou acordar a continuidade da súa execución con imposición de novas penalidades. Neste último suposto, o órgano de contratación concederá a ampliación do prazo que estime necesaria para a terminación do contrato.

Así mesmo, a Administración terá as mesmas prerrogativas cando a demora no cumprimento dos prazos parciais faga presumir razoablemente a imposibilidade do cumprimento do prazo total.

A Administración, en caso de incumprimento dos prazos parciais definidos no contrato por parte do contratista, poderá optar pola resolución do contrato ou polas penalidades que se determinan no **apartado 14 do Anexo I** ao presente prego.

Nos supostos de incumprimento parcial ou cumprimento defectuoso ou de demora na execución en que non estea prevista penalidade ou en que estándoo a mesma non cubrirá os danos causados á Administración, esixírase ao contratista a indemnización por danos e prexuízos.

#### **Sección cuarta. Da modificación e suspensión do contrato**

##### **Cláusula 39.- Modificación do contrato.**

Os contratos administrativos só poderán ser modificados por razóns de interese público nos casos e na forma previstos na Subsección 4ª da Sección 3ª do Capítulo I do Título I do Libro Segundo de la LCSP, e de acordo co procedemento regulado no artigo 191 LCSP, coas particularidades previstas no artigo 207 LCSP.

Os contratos administrativos celebrados polos órganos de contratación só poderán modificarse durante a súa vixencia cando se dea algún dos supostos establecidos no apartado 2 do artigo 203 LCSP.

Procederá a modificación do contrato nos termos previstos no prego de cláusulas administrativas particulares, cando así se establecerá no **apartado 13 do Anexo I** ao presente prego, na forma e co contido sinalado no artigo 204 da LCSP.

A porcentaxe máxima do prezo inicial do contrato ao que poidan afectar as citadas modificacións será o establecido no **apartado 13 del Anexo I** ao presente prego.

As modificacións acordadas polo órgano de contratación serán obrigatorias para os contratistas nos termos establecidos no artigo 206 da LCSP, debendo formalizarse nos mesmos termos empregados na adxudicación, conforme ao disposto no artigo 153 da LCSP e publicarse de acordo co establecido nos artigos 207 y 63 da citada lei.

En canto ao seu réxime estarase ao disposto na Subsección 4ª da Sección 3ª do Capítulo I do Título I do Libro Segundo da LCSP, e os artigos 191 e 203 da LCPS, así como ao disposto regulamentariamente.

De conformidade co artigo 301.2 da LCSP, no contrato de subministros no que a determinación do prezo se realice mediante prezos unitarios, poderanse incrementar o número de unidades a subministrar ata un 10% do prezo do contrato, a que se refire o artigo 205.2.s).3º, sin que sexa preciso tramitar o correspondente expediente de modificación, sempre que así se establecerá no prego de cláusulas administrativas particulares e se acreditara a correspondente financiación no expediente orixinario do contrato.



A modificación do contrato non poderá realizarse co fin de adicionar prestacións complementarias ás inicialmente contratadas, ampliar o obxecto do contrato a fin de que poida cumprir finalidades novas non contempladas na documentación preparatoria do mesmo, ou incorporar unha prestación susceptible de utilización ou aproveitamento independente.

#### **Cláusula 40.- Suspensión do contrato.**

A Administración, por razóns de interese público, poderá acordar a suspensión da execución do contrato. Igualmente, procederá a suspensión do contrato si se dese a circunstancia sinalada no artigo 198.5 da LCSP. A efectos da suspensión do contrato estarase ao disposto no artigo 208 da LCSP.

De conformidade co artigo 208 LCSP, se a Administración acordase a suspensión do contrato ou aquela tivera lugar pola aplicación do disposto no artigo 198.5 LCSP, a Administración aboará ao contratista os danos e prexuízos efectivamente sufridos por este con suxeición ás regras establecidas no artigo 208 LCSP.

### **CAPITULO IV. Extinción do contrato.**

#### **Sección primeira. Da resolución do contrato**

##### **Cláusula 41.- Resolución do contrato**

Son causas de resolución do contrato as recollidas nos artigos 211, 306 da LCSP.

De conformidade co artigo 211.2 LCSP, nos casos en que concorran diversas causas de resolución do contrato con diferentes efectos en canto ás consecuencias económicas da extinción, deberá atenderse á que aparecera con prioridade no tempo.

A resolución do contrato acordarase polo órgano de contratación de conformidade co disposto no artigo 212.1 LCSP mediante procedemento tramitado na forma regulamentariamente establecida.

Cando o contrato se resolva por incumprimento culpable do contratista lle será esixible unha indemnización á Administración polos danos e prexuízos ocasionados. A determinación dos danos e prexuízos que deba indemnizar o contratista levarase a cabo polo órgano de contratación en decisión motivada previa audiencia do mesmo, atendendo, entre outros factores, ao retraso que implique para a inversión proxectada e aos maiores gastos que ocasione á Administración.

Para a aplicación das causas de resolución se estará ao disposto no artigo 212 da LCSP e para os seus efectos ao disposto nos artigos 213 y 307 da LCSP, así como no seu caso, ao disposto no desenrolo regulamentario.

#### **Sección segunda. Da terminación do contrato.**

##### **Cláusula 42 .- Terminación do contrato.**

O contrato entenderase cumprido polo contratista cando, transcorrido o prazo de vixencia total do contrato, aquel se realizará de acordo con termos do mesmo e a satisfacción da Administración a totalidade do obxecto do contrato.

##### **Cláusula 43.- Recepción do obxecto do contrato.**

Dentro do mes seguinte á entrega do obxecto do contrato de vixencia total do contrato procederase, mediante acto formal, a recepción dos bens obxecto do subministro.

Se os bens se atopan en bo estado e con arranxo as prescricións técnicas, o funcionario desigando pola Administración daraos por recibos levantando a



correspondente acta, que deberá ser asinada polos concurrentes ao acto, comezando desde ese intre o prazo de garantía.

Se os bens non se atopan en estado de ser recibidos farase constar na acta de recepción e daranselle as instrucións necesarias ao contratista para que subsane os defectos observados ou proceda a realizar un novo subministro de conformidade co pactado.

#### **Cláusula 44. Liquidación do contrato.**

Dentro do prazo de trinta días a contar desde a data da acta de recepción de conformidade, deberase acordar, en caso de que a natureza do contrato o esixa, e ser notificada ao contratista a liquidación do contrato, e abonarlle, no seu caso, o saldo restante. Non obstante, se se recibe a factura con posterioridade a data en que ten lugar dita recepción, este prazo de trinta días contarase desde a súa correcta presentación polo contratista no Rexistro correspondente nos termos establecidos na normativa de facturación electrónica.

### **Sección terceira. Do prazo de garantía e da liquidación**

#### **Cláusula 45.- Prazo de garantía e liquidación.**

O prazo de garantía comezará a contar dende a data da recepción e será o indicado no **apartado 16 do Anexo I** ao presente prego. Os gastos de conservación e vixilancia durante o prazo de garantía serán a cargo do contratista.

Durante dito prazo a garantía definitiva responderá dos conceptos sinalados no artigo 110 LCSP que resulten de aplicación.

No suposto de que houbera recepcións parciais, o prazo de garantía das partes recibidas comezará a contarse dende as datas das respectivas recepcións parciais.

#### **Cláusula 46.- Vicios e defectos ocultos no prazo de garantía.**

Se durante o prazo de garantía se acreditase a existencia de vicios ou defectos nos bens subministrados, a Administración terá dereito a reclamar ao contratista a reposición dos que resulten inadecuados ou a reparación dos mesmos no fose suficiente. Durante o prazo de garantía o contratista terá dereito a coñecer e ser oído sobre a aplicación dos bens subministrados.

No suposto de que o órgano de contratación, durante o prazo de garantía, estime que os bens subministrados non aptos para o fin pretendido, como consecuencia dos vicios ou defectos observados neles e imputable ao contratista e exista a presunción de que a reposición de ditos bens non serán bastantes para lograr o seu fin, poderá, antes de expirar o prazo, rechazar os bens deixandos de conta do contratista e quedando a Administración exenta da obriga de pago ou, tendo dereito, á recuperación do prezo satisfeito.

Transcorrido o prazo de garantía sen que a Administración formalizara reparos ou as denuncias as que se refieren os apartados 1 e 3 do artigo 305 da LCSP, o contratista quedará exento de responsabilidade por razón dos bens subministrados.

### **Sección cuarta. Prerrogativas e facultades da Administración e Recursos**

#### **Cláusula 47.- Prerrogativas e facultades da Administración.**

Dentro dos límites e con suxeición aos requisitos e efectos sinalados na LCSP, o órgano de contratación ostenta a prerrogativa de interpretar os contratos administrativos, resolver as dúbidas que ofrezan o seu cumprimento, modificalos por razóns de interese público, declara a responsabilidade imputable ao contratista a



raíz da execución do contrato, suspender a execución do mesmo acordar a súa resolución e determinar os efectos desta.

Igualmente, o órgano de contratación ostenta as facultades de inspección das actividades desenvoladas polos contratistas durante a execución do contrato, nos termos e cos límites establecidos na LCSP para cada tipo de contrato. En ningún caso ditas facultades de inspección poderán implicar un dereito xeral do órgano de contratación a inspeccionar as instalacións, oficinas e demais emplacementsos nos que o contratista desenrole as súas actividades, salvo que tales emplacementsos e as súas condicións técnicas sexan determinantes para o desenrolo das prestacións obxecto do contrato, extremos que deberán quedar xustificadas de forma expresa e desglosada no expediente administrativo.

Os procedementos para a adopción de acordos relativos ás prerrogativas establecidas anteriormente, instruiranse de conformidade co disposto no artigo 191 LCSP.

Os acordos que adopte o órgano de contratación porán fin á vía administrativa e serán inmediatamente executivos.

#### **Cláusula 48.- Recursos**

Os actos que se diten nos procedementos abertos simplificados de adxudicación dos contratos de subministros das Administracións Públicas poderán ser obxecto de recurso de conformidade co disposto na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas; así como na Lei 29/1998, de 13 de xullo, Reguladora da Xurisdición Contencioso-administrativa.

*Documento asinado dixitalmente á marxe*



## ANEXO I

---

### CARACTERÍSTICAS DO CONTRATO

#### TÍTULO: "SUBMINISTRO E INSTALACIÓN DE ASEO AUTOLIMPIABLE PARA LA ALAMEDA"

##### 1.- Definición do obxecto do contrato:

Descrición: As previstas no Prego de Prescripcíons Técnicas e valorada do Subministro e equipación de aseo autolimpable na Alameda de data 18/08/2020.

Códigos CPV:

45215500 - Aseos públicos.

División en lotes: non

Contrato reservado de conformidade con la D.A. 4ª LCSP: Non

Necesidades administrativas a satisfacer mediante el contrato: as definidas na memoria.

##### 2.- Órganos administrativos.

**Órgano de contratación:** Xunta de Goberno Local (Res. 674/2019, de 18 de xuño de 2019).

##### Oficina contable, órgano xestor e unidade tramitadora:

Aos efectos da presentación da factura electrónica de conformidade coa Lei 25/2013 de impulso da factura electrónica e creación do rexistro contable de facturas no Sector Público comunicamos o seguinte:

O Concello da Estrada co CIF P3601700B está adherido ao FACe cos seguintes códigos:

- L01360176 OFICINA CONTABLE (Facturación)
- L01360176 ÓRGANO XESTOR (Concellería de Economía e Facenda)
- L01360176 UNIDADE TRAMITADORA (Intervención)

##### 3.- Unidade encargada do seguimento e execución do contrato.

Departamento de Urbanismo

##### 4.- Valor Estimado.

-Valor estimado: 64.452,06 €, IVE non incluído

##### 5.- Presuposto base de licitación e crédito no que se ampara.

Presuposto base de licitación: 77.986,99 €, IVE engadido.

Tipo impositivo aplicado: 21%

Cofinanciación: SÍ

Este proxecto está cofinanciado nun 80% polo Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional (FEDER) mediante o Programa Operativo de Crecemento Sustentable



(POCS) 2014-2020, actualmente integrado en el Programa Operativo Plurirrexional de España (POPE).

Por líneas de actuación, corresponden 58.796,00 € (IVA INCLUIDO) á línea de actuación LA05 de "Humanización e mellora do entorno urbano" e 19.190,99 € (IVA INCLUIDO) á líña de actuación LA01 de "Smart Village A Estrada".

Existe crédito axeitado e suficiente nas partidas:

2020/0/150/62300/0: 15.352,80 euros.

2020/0/150/61002/01: 47.036,80 euros.

2020/0/150/6371700/01: 15.597,39 euros.

## **6.- Revisión de prezos**

Procede: NON

## **7.- Lugar e prazo de execución.**

Lugar de execución: Alameda do Concello da Estrada.

Prazo máximo de execución: 6 semanas.

## **8.- Procedemento e criterios de adxudicación:**

### **Procedemento:**

O contrato adxudicarase por procedemento aberto simplificado.

O prazo de presentación de ofertas será de 15 días naturais.

### **Criterios de adxudicación:**

#### **1.- Criterios avaliados matematicamente, ata un máximo de 100 puntos.**

##### **Prezo: (100 puntos)**

O prezo ofertado valorarase cunha puntuación máxima **de 100 puntos**, de acordo coa seguinte fórmula.

A valoración das ofertas económicas en función das ofertas presentadas puntuarase entre 0 e 100 puntos mediante a aplicación da fórmula matemática que se indica:

$$P(i) = ((OBL - Of(i)) / (OBL - Om)) \times 100$$

Onde:

P(i) = Puntuación da oferta i

OBL = Orzamento base de licitación

Of (i) = Oferta i

Om = Oferta máis favorable

## **9.- Habilitación empresarial.**



Non se esixe.

#### **10.- Forma das proposicións:**

As proposicións deberán presentarse nun sobre/arquivo electrónico único de conformidade co disposto no presente prego.

#### **SOBRE ÚNICO: DECLARACIÓN RESPONSABLE E OFERTA DE CRITERIOS AVALIABLES EN CIFRAS OU PORCENTAXES.**

#### **11.- Ofertas anormalmente baixas.**

Os criterios que se terán en conta para apreciar as baixas temerarias ou desproporcionadas son os regulados no artigo 85 do Regulamento Xeral da Lei de Contratos das Administracións Públicas.

- Prazo para a xustificación da anormalidade da oferta: 3 días hábiles

#### **12.- Condicións especiais de execución:**

Establécese como condición especial de execución do contrato, de acordo co establecido no artigo 202 da Lei 9/2017, de 8 de novembro, de Contratos do Sector Público, a seguinte:

**O contratista** debe realizar durante a execución do contrato como mínimo unha acción de sensibilización e formación, de duración mínima de 5 horas, co persoal da empresa acerca dos dereitos en materia de igualdade e conciliación recollidos na normativa vixente e no convenio de empresa ou convenio colectivo do sector correspondente. A este respecto, ao comezo da prestación o adxudicatario deberá presentar no Rexistro de Entrada do Concello dirixido ao departamento de Secretaría a planificación e o contido das accións a realizar.

Presentará a xustificación das accións levadas a cabo segundo a planificación presentada xunto coa factura.

#### **13.- Modificacións previstas no prego de cláusulas administrativas particulares.**

Non.

#### **14.- Penalidades.**

a) Por demora: de conformidade co establecido no artigo 193 da LCSP.

b) Por incumprimento parcial ou cumprimento defectuoso estarase ao disposto no artigo 192 LCSP.

c) Por incumprimento das obrigas en materia medioambiental, social ou laboral: estarase ao disposto no artigo 201 LCSP.

O incumprimento dos criterios de adxudicación será causa de resolución do contrato.

#### **16.- Prazo de garantía do subministro.**

2 anos.

#### **17- Prazo de solicitude de información adicional sobre os pregos.**

Os interesados no procedemento de licitación deberán solicitar información adicional sobre os pregos e demais documentación complementaria cunha



antelación de 6 días antes da finalización do prazo de presentación das proposicións.

### **18- Perfil de contratante.**

Será publicado na plataforma de contratación do Sector Público, <https://contrataciondelestado.es>, a través da que se tramitará a licitación electrónica.

A dirección de acceso ao perfil do contratante do Concello da Estrada é [www.aestrada.gal](http://www.aestrada.gal)

### **19.- Pólizas de seguros.**

O contratista será responsable da calidade técnica dos traballos que desenvolva, así como das consecuencias que se deduzan para a Administración ou para terceiros das omisións, erros, métodos inadecuados ou conclusións incorrectas na execución do contrato.

Será necesario por iso que concerte un contrato de seguro de responsabilidade civil xeral por riscos profesionais que inclúa os citados no parágrafo anterior, garantindo unha cobertura de 300.000 euros.

Nesta póliza deben figurar expresamente como asegurados os danos e prexuízos que se causen a terceiras persoas como consecuencia da execución das obras imputables ao adxudicatario.

O adxudicatario comprometerase a manter a póliza de seguro nas condicións descritas dende a firma do contrato ata a finalización deste.

Momento de entrega das pólizas: Previa á formalización do contrato.

### **20.- Obligacións de Información y Comunicación**

A entidade adxudicataria estará obrigada a cumprir os deberes de información e publicidade establecidas no anexo XII, sección 2.2. do Regulamento (UE) 1303/2013 do Parlamento Europeo e do Consello do 17 de decembro

de 2013, especialmente as seguintes:

- Nos documentos de traballo, así como nos informes e en calquera tipo de soporte que se utilice nas actuacións necesarias para o obxecto do contrato, aparecerá de forma visible e destacada o emblema da UE, facendo referencia expresa á Unión Europea e ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional.
- En toda difusión pública ou referencia ás actuacións previstas no contrato, calquera que sexa o medio elixido (folletos, placas, etiquetas, etc...), deberanse incluír de modo destacado os seguintes elementos: emblema da Unión Europea de conformidade coas normas gráficas establecidas, así como a referencia á Unión Europea e ao Fondo Europeo de Desenvolvemento Rexional, incluíndo o lema "Unha maneira de facer Europa".

Adicionalmente, no caso da subministración do aseo deberase facer constar, no lugar en que se sitúe, a financiamento FEDER do mesmos mediante algunha das seguintes opcións:



- Un cartel ou placa visible tamaño A4 ou maior na cabina do aseo autolimpable.
- Unha pegatina adhesiva en onde instale algún equipamento subvencionable.

### **21.- Cesión del contrato.**

Os dereitos e obrigas dimanantes do contrato poderán ser cedidos polo contratista a un terceiro de conformidade co disposto no artigo 214.1 LCSP. A cesión deberase axustar ao procedemento establecido no artigo 214.2 LCSP.

### **22.- Subcontratación.**

Para unha mellor xestión dos traballos e dada a súa natureza deberase dar conta xunto coa oferta da información relativa a subcontratación deste subministro, de conformidade co establecido no Anexo III.

### **23.- Clasificación e solvencia técnica ou profesional e económica ou financeira.**

**Solvencia:** A establecida na cláusula 15.

### **24.- Constitución de garantías.**

Procederá a constitución dunha garantía definitiva do 5 por 100 do prezo final ofertado por aqueles, excluído o Imposto sobre o Valor Engadido.

### **25.- Mesa de contratación.**

A Mesa de contratación estará presidida por un membro da Corporación ou un funcionario da mesma, e formarán parte dela, como vocais, o Secretario e o Interventor, así como aqueles outros que se designen polo órgano de contratación entre o persoal funcionario de carreira ou persoal laboral ao servizo da Corporación, ou membros electos da mesma, sen que o seu número, en total, sexa inferior a tres. Os membros electos que, no seu caso, formen parte da Mesa de contratación non poderán supoñer mais dun terzo do total de membros da mesma. Actuará como Secretario un funcionario da Corporación.

Conforman a mesa de contratación os seguintes membros:

Estará integrada polos membros que se designen no acordo de aprobación do expediente.

Os membros da mesa de contratación deberán asinar a declaración que corresponda sobre ausencia ou non de conflito de intereses, que constan como Anexo IV ao presente prego.



## ANEXO II

### ARQUIVO ELECTRÓNICO A: DECLARACIÓN RESPONSABLE

#### DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./Dona .....  
....., con DNI número.....en nome (propio) ou (da empresa que representa).....entidade que (*marcar cun x*) SI[ ] NON [ ]  
cumpre as condicións de PYME, con NIF.....e domicilio fiscal en.....rúa.....n  
úmero.....,coñecendo o anuncio publicado no perfil do contratante do día..... de..... de..... para a adxudicación do contrato de  
**"SUBMINISTRO E INSTALACIÓN DE ASEO AUTOLIMPIABLE PARA A ALAMEDA"**

#### DECLARO baixo a miña responsabilidade:

1. Que se dispón da capacidade de obrar e xurídica e da habilitación profesional, clasificación e/ou solvencia esixida neste prego para executar o contrato.
2. Que se está ao corrente das obrigas tributarias e coa Seguridade Social.
3. Que o asinante ostenta a representación da sociedade que presenta a oferta, que conta coas autorizacións necesarias para exercer a actividade e que non está incurso en prohibición de contratar algunha.
4. Que se trata de empresa estranxeira (**indicarse unha das opcións**):
  - Si, sométome á xurisdición dos Xulgados e Tribunais españois de calquera orde, para todas as incidencias que de modo directo ou indirecto puideran xurdir do contrato, con renuncia, no seu caso, ao foro xurisdiccional estranxeiro que puidera corresponderlles
  - Non.
5. Que a empresa á que represento emprega a (**indicarse unha das opcións**):
  - Menos de 50 traballadores
  - 50 ou mais traballadores e (**indicarse unha das opcións**):
    - Cumpre coa obriga de que entre eles, a lo menos, o 2% sexan traballadores con discapacidade, establecida polo Real Decreto Legislativo 1/2013, de 29 de novembro, polo que se aproba o Texto Refundido da Lei Xeral de dereitos das persoas con discapacidade e da súa inclusión social.
    - Cumpre as medidas alternativas previstas no Real Decreto 364/2005, de 8 de abril, polo que se regula o cumprimento alternativo con carácter excepcional da cota de reserva a favor de traballadores con discapacidade.
6. Que a empresa á que represento, cumpre coas disposicións vixentes en materia laboral e social.



**7. Que a empresa á que represento: (*indicarase unha das opcións*):**

- Emprega a mais de 250 traballadores e cumpre co establecido no apartado 2 do artigo 45 da Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, relativo á elaboración e aplicación dun plan de igualdade.
- Emprega 250 ou menos traballadores e en aplicación do convenio colectivo aplicable, cumpre co establecido no apartado 3 do artigo 45 da Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, relativo á elaboración e aplicación dun plan de igualdade.
- En aplicación do apartado 5 do artigo 45 da Lei Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para a igualdade efectiva de mulleres e homes, a empresa non está obrigada á elaboración e implantación do plan de igualdade.

**8. (*Alternativamente*)**

- Que a esta licitación NON concorre ninguna outra empresa do grupo empresarial ao que pertence a que represento.
- Que a esta licitación presentarán ofertas as seguintes empresas integradas no mesmo grupo empresarial do que forma parte a que represento: .....

**9.** Dirección de correo electrónico "habilitada" para efectuar as notificacións, de conformidade co disposto na Disposición adicional 15 da LCSP:.....

**10.** Que se atopa inscrita no Rexistro: (no seu caso):

a) Rexistro Oficial de Licitadores e empresas clasificadas do Sector Público con número de inscrición.....

b) Rexistro equivalente da Comunidade Autónoma de Galicia con número de inscrición.....



## ANEXO III

---

### ARQUIVO ELECTRÓNICO: OFERTA DE CRITERIOS AVALIABLES EN CIFRAS OU PORCENTAXES.

D./Dona .....  
....., con DNI número.....en nome (propio) ou (da empresa que representa).....entidade que (*marcar cun x*) SI[ ] NON [ ] cumpre as condicións de PYME, con NIF.....e domicilio fiscal en.....rúa.....número.....,coñecendo o anuncio publicado no perfil do contratante do día..... de..... de..... para a adxudicación do contrato de **"SUBMINISTRO E INSTALACIÓN DE ASEO AUTOLIMPIABLE PARA A ALAMEDA"** comprométese a tomar o seu cargo a execución das mesmas, con estrita suxeición aos expresados requisitos, condicións e obrigas,

1.- Por un **prezo** de \_\_\_\_\_ €  
(en número e letra), ao que corresponde por IVE a contía de \_\_\_\_\_ € (en número e letra), totalizándose a oferta en \_\_\_\_\_ € (en número e letra).

Parte do subministro que se vai a subcontratar:

*Data e sinatura*



## ANEXO IV

---

(A cubrir únicamente polos membros da mesa de contratación, non polos licitadores)

### DECLARACIÓN DE AUSENCIA DE CONFLICTO DE INTERESES MIEMBROS MESA DE CONTRATACIÓN

(MODELO CUANDO NO HAY CONFLICTO)

Denominación del contrato:

.....

Referencia del procedimiento administrativo:

.....

Para tratar de evitar posibles conflictos de intereses, se exigirá a todas y cada una de las personas pertenecientes a las distintas mesas de contratación, que puedan incurrir en conflictos de interés a la hora de participar en el procedimiento de contratación pública, en cuanto a la valoración técnica de las ofertas y demás actuaciones en el procedimiento, que completen y firmen la siguiente declaración:

D/D<sup>a</sup> ....., con DNI ....., en calidad de ..... declara, de forma libre y en pleno uso de sus facultades declara bajo su responsabilidad que:

PRIMERO. Según la legislación vigente, **NO me encuentro incurso en alguna situación pasada, presente o que pueda surgir en un futuro previsible, de conflicto de intereses con respecto de las entidades que concurren al presente proceso de contratación;** pudiendo ser estos de naturaleza económica, por afinidades políticas, por afinidades nacionales, por relaciones sentimentales, por relaciones familiares o por cualquier otro tipo de relación o intereses comunes.

Se tomará cómo conflicto de interés el regulado en el artículo 24 de la Directiva 2014/24/UE, comprendiendo "...al menos cualquier situación en la que los miembros del personal del poder adjudicador, o de un proveedor de servicios de contratación que actúe en nombre del poder adjudicador, que participen en el desarrollo del procedimiento de contratación o puedan influir en el resultado de dicho procedimiento tengan, directamente o indirectamente, un interés financiero, económico o personal que pudiera parecer que compromete su imparcialidad e independencia en el contexto del procedimiento de contratación".

El conflicto de intereses, por lo tanto, puede ser de índole económica o ser fruto de afinidades políticas o nacionales, de relaciones familiares, sentimentales o de cualquier tipo de relación o de intereses comunes.

SEGUNDO. Que si descubro o se constata en el transcurso del procedimiento administrativo que surgiese algún conflicto de interés, lo declararé de forma inmediata al órgano de contratación dejando de tomar parte en todas las actividades relacionadas con el proceso administrativo, solicitando a los organismos pertinentes que se deriven las actuaciones necesarias para hacer efectiva dicha desvinculación.



TERCERO. Que no llevaré a cabo ninguna actuación, pasiva o activa, de la que se pueda derivar alguna ventaja o desventaja ilegítima para alguna o algunas de las entidades que concurren al presente proceso de contratación.

CUARTO. Que no he intentado, intento ni intentaré obtener, y no he aceptado, acepto, ni aceptaré ningún tipo de ventaja, financiera o en especie, cuando tal ventaja constituya una práctica ilegal o implique corrupción, directa o indirectamente, por ser un incentivo o una recompensa relacionada con la ejecución del presente proceso de contratación.

QUINTO. Que conozco el RDL 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público y actuaré siempre conforme al Capítulo VI art 52 y art.53.

SEXTO. Que no me encuentro en causa alguna de abstención, a tenor de lo dispuesto en el artículo 23 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público.

SÉPTIMO. Que no incurso en causa de incompatibilidad, según la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las Administraciones Públicas.

OCTAVO. Que no llevaré a cabo actuaciones que conculquen los artículos 25 y siguientes de la Ley 19/2013, de 9 de diciembre, de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Buen Gobierno, en relación con el artículo 8.1. del mismo cuerpo legal y el artículo 75 de la LBRL.

NOVENO. Que no estoy incurso en causa de incompatibilidad o conflicto de interés, según lo dispuesto en los artículos 39 y 43, de la Ley 1/2016, de 18 de enero, de Transparencia y Buen Gobierno de Galicia.

DÉCIMO. Que trataré como confidenciales todos los asuntos que se me confíen. No revelaré ninguna información confidencial que me sea comunicada o que haya descubierto. No haré uso impropio de la información que se me proporcione. Concretamente, acepto tratar en confianza y con discreción cualquier información o documentos que me sean revelados o que yo descubra o prepare en el transcurso o como resultado de la evaluación, y acepto que solo serán utilizados con los fines de dicha evaluación y que no serán revelados a ninguna tercera parte. También acepto que no retendré copias de ninguna información escrita que se me proporcione.

Y para que así conste, firma la presente declaración en A Estrada, a ..... de ..... de 20....

Fdo.: .....

(Nombre completo y cargo)



**(MODELO CUANDO HAY CONFLICTO)**

**(A cubrir únicamente polos membros da mesa de contratación, non polos licitadores)**

Denominación del contrato: .....

Referencia del procedimiento administrativo: .....

Para tratar de evitar posibles conflictos de intereses, se exigirá a todas y cada una de las personas pertenecientes a las distintas mesas de contratación, que puedan incurrir en conflictos de interés a la hora de participar en el procedimiento de contratación pública, en cuanto a la valoración técnica de las ofertas y demás actuaciones en el procedimiento, que completen y firmen la siguiente declaración:

D/D<sup>a</sup> ....., con DNI ....., en calidad de ..... declara, de forma libre y en pleno uso de sus facultades declara bajo su responsabilidad que:

PRIMERO. Según la legislación vigente, **SI me encuentro incurso en situación pasada, presente o que pueda surgir en un futuro previsible, de conflicto de intereses con respecto de las entidades que concurren al presente proceso de contratación.....**  
.....<Indicar causa de incompatibilidad>.

SEGUNDO. A la vista de que concurre alguna circunstancia que puede suponer un conflicto de interés, expreso mi intención de abstenerme de tener participación alguna en el presente procedimiento administrativo, solicitando al/los organismo/s pertinente/s que se deriven las actuaciones necesarias para hacer efectiva dicha desvinculación.

Y para que así conste, firma la presente declaración en A Estrada, a ..... de ..... de 20.....

Fdo.: .....  
.....

**(Nombre completo y cargo)**

